



Улица Островского, 103, свободное назначение, 356.7 кв.м.

Город: Казань

Район: Вахитовский

Код: 4044532

Тип: Свободное назначение

Площадь: 356.7 м²

Этаж: 2

 [Посмотреть 3D-тур](#)

535 050 руб.

(1 500 руб. за м²)

Доступ 24 часа

Запасной вход

Кондиционер

Муниципальная парковка

Отопление

Платная парковка



ЖК премиум-класса «Август Астры» органично расположен в историческом центре Казани. После завершения ремонта будет стильный дизайнерский ремонт. Развитая инфраструктура, 5 минут до метро и остановок общественного транспорта. Идеальное решение для комфортабельного офиса крупной компании. Помещение сдается впервые. 2 этаж, площадь 356,7 кв.м., стоимость 1500р/кв.м. (включая НДС)+ВКЭУ. Высота потолков – 3,70 м. Панорамные окна с прекрасным видом, присторная терраса для отдыха и занятий спортом. Помещение Open Space, пластиковые перегородки разделяют: кабинет директора, переговорную, комнату принятия пищи и санузлы. Возможна перепланировка. Помещение оснащено всеми инженерными коммуникациями, системами кондиционирования и вентиляции, системами видеонаблюдения, пожаротушения и оповещения. Закрытая придомовая территория, особая система контроля до

[Продолжение](#)



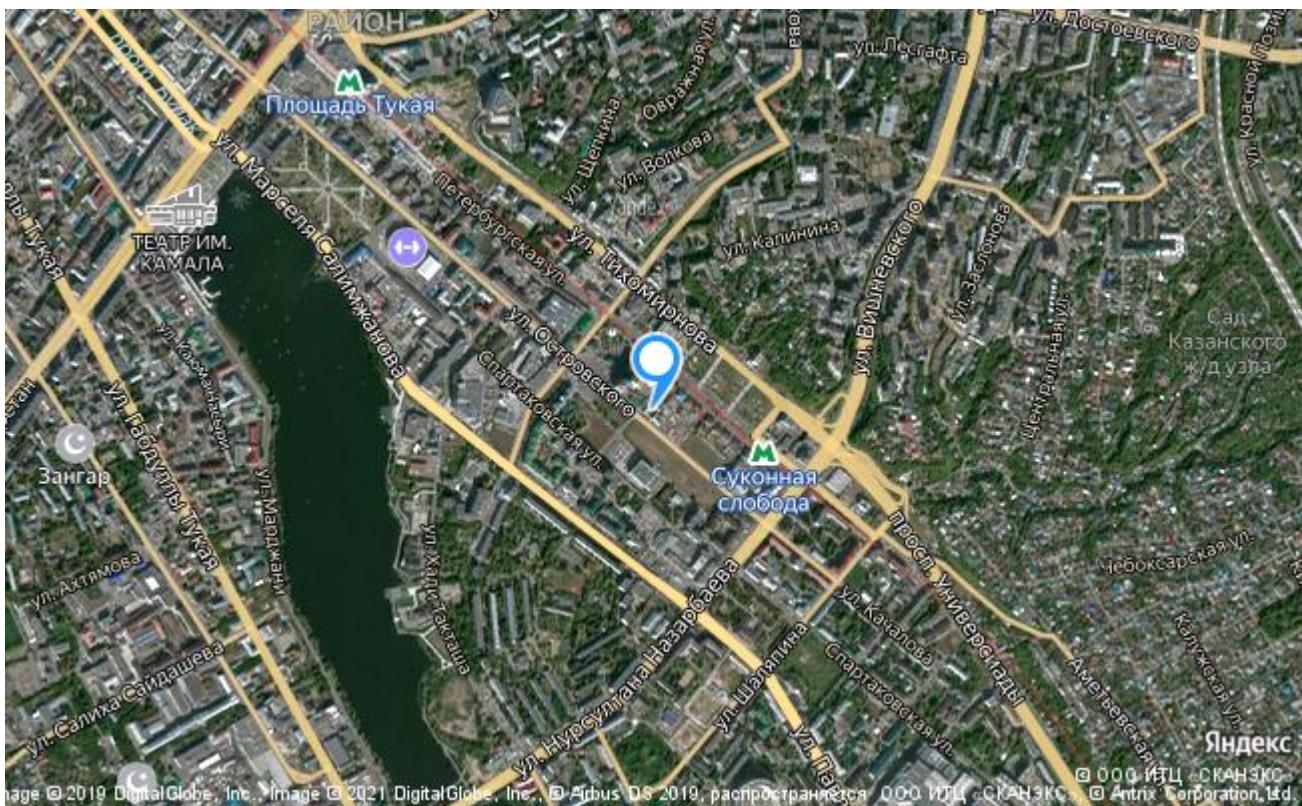
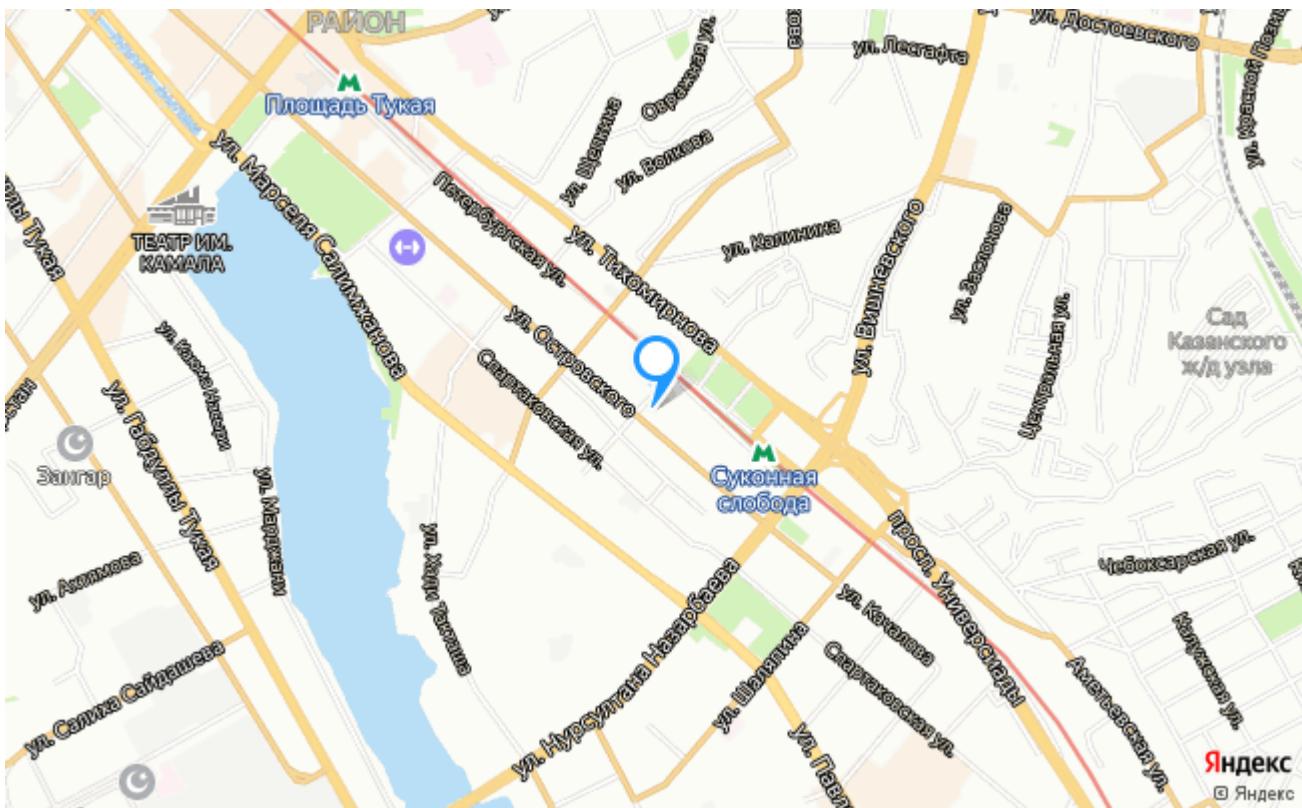




АСК НЕДВИЖИМОСТЬ
ДЕВЕЛОПЕРСКАЯ КОМПАНИЯ

Управление объектами коммерческой
недвижимости в Казани

+7 (843) 245 22 47





В СРЕДНЕМ, ЧТОБЫ НАЙТИ КОММЕРЧЕСКОЕ ПОМЕЩЕНИЕ ТРЕБУЕТСЯ:



8 часов в
интернете

27 часов
утомительных
осмотров

11 часов
обсуждений,
совещаний и
согласований

3 часа расчетов и
мучительных
торгов

Бессчетное
количество
переговоров и
юридической
волокиты



ЕСТЬ РЕШЕНИЕ!

**УСЛУГА
БЕСПЛАТНОГО
ПОДБОРА НЕДВИЖИМОСТИ**

ТАКЖЕ ВАС МОГУТ ЗАИНТЕРЕСОВАТЬ НАШИ УСЛУГИ:

БРОКЕРИДЖ

**Оказание услуг по поиску арендаторов и
покупателей коммерческих площадей**

Рекламное продвижение объекта

Прием и обработка звонков

Организация презентаций и показов помещений

Ведение переговоров о заключении договора

УПРАВЛЕНИЕ

Арендный бизнес "под ключ"

Разработка концепции

Рекламное продвижение объекта

Прием и обработка звонков

Организация презентаций и показов помещений

Ведение переговоров о заключении договора

Сбор арендных платежей

Эксплуатация здания/помещения